

# 信息与管理科学学院

## 本科毕业论文（设计）工作实施细则

毕业论文（设计）是培养学生综合素质、专业技能，实现培养目标的重要教学环节。通过毕业论文（设计）的撰写，通过运用所学知识和技能独立分析问题和解决问题，使学生受到系统的科学研究训练，学会调查、收集、分析、处理各种信息，掌握论文撰写的基本方法，培养创新意识和严谨求实的工作作风。为进一步提高我院毕业论文（设计）质量，规范管理，根据《河南农业大学本科毕业论文（设计）工作暂行规定》（校政教〔2007〕3号文件），结合我院实际，特制定本规定。

### 一、毕业论文（设计）的选题

1. 毕业论文（设计）选题须在学生毕业实习前确定，做到“一人一题”。选题应与社会实践、生产应用和科研课题相结合，有一定的学术价值和应用价值，可以是教师科研题目的部分任务、企事业单位的委托课题等。选题的深度、难度和广度要适当，内容要有一定的探索性。鼓励创新性选题和学科交叉选题，鼓励跨学院、跨专业联合选题。

2. 毕业论文（设计）题目由指导老师申报，经系主任审定，报学院主管教学的副院长批准后，对全体学生公布，采取学生自愿报名、指导教师选定的办法确定每位学生的论文（设计）题目，确定后在学院党政办备案。

### 二、指导教师及其职责

1. 指导教师必须由中级（含中级）以上职称的人员担任，每位指导教师指导学生人数一般不超过8个。鼓励专业基础课教师与专业课教师合作指导课题。

2. 毕业论文（设计）实行指导教师负责制，指导教师职责包括：

(1) 负责指导学生选题、撰写任务书、调查研究、查阅文献、制定方案、实验、撰写论文、答辩等各项工作，负责对学生进行考勤。

(2) 检查学生的论文进程和质量，并指导学生解决理论和实践中的难点与关键问题。

(3) 在指导学生过程中，既要加强引导，又要严把质量关，锻炼学生独立思考与综合运用知识的能力。

(4) 审定学生的毕业论文（设计），如实给出评语，并指导学生做好答辩准备工作。

### 三、毕业实习

学生毕业论文（设计）题目确定后，要认真填写毕业论文（设计）任务书，在指导教师的指导下有计划地进行毕业实习。在毕业实习过程中认真撰写实习日志和实习报告，完成任务书要求的各项任务，并注意进行原始资料的积累和收集，为进行论文（设计）的撰写做好准备。毕业实习管理按《河南农业大学信息与管理科学学院学院本科毕业实习工作实施细则》（院字[2007]02号）执行。

### 四、答辩及成绩评定

1. 学生在毕业论文（设计）完成后必须全部进行答辩。

2. 院学术委员会组织领导本学院的答辩工作，制定评分标准，监控答辩程序，审定答辩成绩。

3. 各专业要成立毕业论文（设计）答辩委员会，答辩委员会应由5-7名中级（含中级）以上职称的教师组成，并有1-2名相近专业的教师参加，其中具有副教授以上职称的教师不少于70%。答辩委员会成员由系提出申请，经院审批后，报教务处备案。

4. 答辩委员会应对毕业论文（设计）的选题、方案设计、文字表达、格式、结论、创新性等进行评阅，并根据学生答辩情况，写出有针对性的评语，给出总评成绩，按优秀、良好、及格、不及格四级制评分（优秀原则上不超过15%），答辩委员会主任签名认定。

5. 答辩程序：

(1) 院领导宣布答辩委员会名单。

(2) 答辩委员会主任主持会议，宣布答辩开始。

(3) 答辩人汇报毕业论文（设计），答辩委员提问，答辩人答辩。

答辩秘书做好整个答辩过程的记录工作，答辩完成后，应认真整理答辩记录。

### 五、毕业论文（设计）评奖

学校每年组织一次优秀论文评奖活动，被评为校级优秀论文者，学校将下文表彰，颁发证书。各专业应按照校《本科优秀毕业论文（设计）评选办法》（校

政教字〔1999〕17号）文件精神要求认真推荐本专业优秀论，经院学术委员会审定后，上报学校。

## 六、其他要求

1. 毕业论文字数不少于 8000 字，参考文献不少于 10 篇。毕业论文（设计）的格式标准，按照《信息与管理科学学院学院本科毕业论文（设计）的格式标准》执行。

2. 毕业论文（设计）装订顺序为：封面—论文—封底，任务书单独装订。毕业论文（设计）、任务书、答辩记录、毕业实习鉴定等材料由各系按要求整理后交学院资料室存档。

3. 毕业论文（设计）工作结束后，各系应认真进行总结，并及时将工作总结、《河南农业大学本科毕业论文（设计）情况汇总表》和《河南农业大学本科毕业论文（设计）成绩统计分析表》报院办公室，毕业论文（设计）和毕业论文打分表交资料室存档。

信息与管理科学学院

2021 年 3 月